

**CONCEPTO DE OPERACIONES ANTE  
INTERRUPCIONES EN EL SUMINISTRO DE ENERGÍA  
EN EL CONDADO DE RIVERSIDE**

**(Con la colaboración de Imperial Irrigation  
District para su área de servicio)**



## Tabla de contenido

PROPÓSITO .....	4
SUPUESTOS.....	4
RESUMEN DEL INCIDENTE .....	5
AGENCIAS Y JURISDICCIONES QUE PARTICIPAN, BRINDAN ASISTENCIA O QUE PODRÍAN ESTAR IMPACTADAS.....	5
ESTRUCTURA ORGANIZATIVA.....	5
RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES DE PREPARACIÓN Y MITIGACIÓN .....	6
Objetivos de las actividades de preparación y mitigación .....	6
Responsabilidades de las partes interesadas durante la fase de preparación y mitigación .....	6
Imperial Irrigation District .....	7
Oficina Ejecutiva del Condado de Riverside .....	7
Departamento de Manejo de Emergencias del Condado de Riverside .....	7
CAL FIRE/Departamento de Bomberos del Condado de Riverside .....	7
Departamento del Alguacil del Condado de Riverside.....	8
Coachella Valley Water District .....	8
Departamento de Servicios Sociales Públicos del Condado de Riverside .....	8
Agencia de Transporte y Gestión de Tierras del Condado de Riverside, Departamento de Transporte de California (Cal Trans), Departamentos de Obras Públicas, etc.....	8
Departamento de Salud Ambiental del Condado de Riverside.....	9
Departamento de Servicios de Animales de Riverside.....	9
Vivienda y Soluciones de la Fuerza Laboral (HWS).....	9
Oficina para Adultos Mayores .....	9
Servicio Nacional de Meteorología (NWS) .....	9
Estimación de tiempos .....	10
Cuidados masivos y refugios .....	10
Posibles oportunidades de financiamiento .....	10
RESUMEN DE LA RESPUESTA.....	10
Responsabilidades de las partes interesadas durante la fase de respuesta .....	11
Responsabilidades de Imperial Irrigation District (IID).....	11
Responsabilidades del Departamento de Manejo de Emergencias (EMD) del Condado de Riverside.....	12

Responsabilidades del CAL FIRE/Departamento de Bomberos del Condado de Riverside.....	12
Responsabilidades del Departamento del Alguacil del Condado de Riverside .....	13
Responsabilidades de las agencias de las fuerzas de seguridad locales municipales .....	13
Responsabilidades de la Agencia de Transporte y Gestión de Tierras del Condado de Riverside (TLMA) .....	13
Responsabilidades del Departamento de Servicios de Animales del Condado de Riverside.....	14
Responsabilidades de Salud Ambiental del Condado de Riverside.....	14
Responsabilidades de la Oficina Ejecutiva del Condado de Riverside.....	14
Responsabilidades del Departamento de Servicios Sociales Públicos del Condado de Riverside .....	14
Responsabilidades de Vivienda y Soluciones de la Fuerza Laboral (HWS).....	15
Responsabilidades de la Oficina para Adultos Mayores .....	15
Responsabilidades del Departamento Adquisitivo del Condado de Riverside .....	15
Responsabilidades del Departamento de Obras Públicas de los gobiernos locales y tribales.....	16
Responsabilidades de Coachella Valley Water District .....	16
Coachella Valley Unified School District.....	17
EVACUACIONES (de ser necesario).....	17
Principios y objetivos de las evacuaciones.....	17
Prioridades en evacuaciones .....	17
Cronograma de evacuación y mensajes para difusión pública .....	17
Alertas y advertencias de evacuación .....	18
Estimación de tiempos .....	18
Respuesta del Centro de Operación de Emergencias .....	18
Pautas de activación.....	18
Comunicación .....	18
Vías de comunicación .....	19
RESUMEN DE RECUPERACIÓN.....	19
Responsabilidades de las partes interesadas.....	19
Financiamiento .....	19

# PROPÓSITO

El propósito del Concepto de operaciones ante interrupciones en el suministro de energía en el área del desierto (ConOps, *Concept of Operations*) es para identificar la manera en que el condado de Riverside, junto con Imperial Irrigation District (IID) y otros colaboradores locales, estatales y federales, se preparará para responder y como se recuperan de los apagones imprevistos en las comunidades del desierto abastecidas por IID.

# SUPUESTOS

- Este documento hará referencia directamente a las actividades relacionadas con el área de responsabilidad de Imperial Irrigation District (IID) y las residencias, granjas, comercios, etc., a las cuales les provea suministro eléctrico.
- Las interrupciones en el suministro de energía pueden suceder por fallas en las líneas eléctricas, vientos, inundaciones, lluvias monzónicas y una serie de eventos adversos. A pesar de que varias de las referencias que se hacen en este documento corresponden a apagones causados por condiciones climáticas extremas o inundaciones repentinas, se supone que las agencias responderán de manera adecuada, sin importar de la causa de la interrupción.
- Este plan aborda conceptos de operaciones para interrupciones en el suministro de energía de larga duración que tienen un impacto en las comunidades damnificadas, y no para aquellas interrupciones de corta duración o por mantenimiento de rutina.
- Las acciones para garantizar la seguridad de la población son el enfoque de todas las actividades.
- Hay un gran número de agencias locales, estatales y federales trabajando en actividades de preparación, mitigación, respuesta y recuperación. Para el propósito de este documento, los términos «partes interesadas» y «agencias» se usarán para hacer referencia a una o a todas las agencias, departamentos o distritos, organizaciones sin fines de lucro, etc., que participen en dichas actividades.
- No es factible capturar todos los objetivos, esfuerzos o acciones de todas las agencias que juegan un papel fundamental en las actividades de mitigación, respuesta y recuperación relacionadas con los apagones. La intención de este documento es establecer las prioridades y los objetivos generales. Sin embargo, este documento no debe considerarse al presente como un plan o un documento exclusivo.
- Todas las partes interesadas deben promocionar de forma activa la participación ciudadana y el registro en Alert RivCo por parte de empleados e integrantes.
- Todas las agencias deben capacitar a su personal de campo para que sepa cómo informar al Departamento de Manejo de Emergencias (EMD, *Emergency Management Department*) acerca de residentes que puedan tener alguna necesidad, incluidos, pero no limitados, aquellos con necesidades de acceso y funcionales, necesidades de transportación, personas en situación de falta de vivienda o que precisen algún otro servicio, etc. Una vez que el personal identifique a aquellas personas que tienen alguna dificultad o que requieren asistencia, deberán informarlo al EMD de inmediato.
- Este documento estará sujeto a modificaciones, es decir, puede y debe ser actualizado a medida que se vaya adquiriendo experiencia, que se reciba información nueva o que se vayan identificando brechas. El presente es un documento orientativo y su contenido no es obligatorio para ninguna agencia, departamento u organización.
- En este documento se enumeran todas las agencias, departamentos y colaboradores que podrían estar involucrados en las actividades de planificación y respuesta ante incidentes por interrupciones en el suministro de energía. Esto no quiere decir que todas las agencias, departamentos y colaboradores comunitarios participarán ante cada incidente causado por un apagón, ni que cada vez que las partes interesadas deban dar una respuesta llevarán a cabo todas las acciones que se enumeran como responsabilidades. Ante cada incidente, y de acuerdo con la extensión, el alcance, la duración del incidente y los posteriores objetivos de gestión que este exija, se elaborará un Plan de Acción de Incidentes (IAP, *Incident Action Plan*) en el cual se especificarán las agencias involucradas, junto con las acciones a nivel táctico y demás detalles.

# RESUMEN DEL INCIDENTE

Cada año, en el Valle de Coachella del condado de Riverside, se experimentan temperaturas extremas, incendios de la vegetación, lluvias monzónicas e inundaciones repentinas, entre otras condiciones climáticas extremas. Muchos de estos eventos, así como también otros tantos, provocan interrupciones en el suministro de energía en residencias y comercios. Las condiciones climáticas extremas o los apagones pueden resultar letales para los más vulnerables, como adultos mayores, personas en situación de falta de vivienda o que tienen necesidades de acceso y funcionales. El condado de Riverside y sus partes interesadas trabajan todo el año para prepararse para estos casos y brindar una respuesta. En los meses de verano, el clima monzónico suele generar condiciones para que ocurran inundaciones repentinas que, como su nombre lo indica, surgen con poca o ningún aviso y tienen un impacto inmediato en el suministro de energía, las carreteras y los residentes. En los meses de invierno, los períodos de lluvia intensos y prolongados hacen que el suelo arenoso de varias zonas se erosione con rapidez, lo cual, de nuevo, genera apagones, problemas en las carreteras, etc. Sumado a las condiciones climáticas extremas, las condiciones de vida de muchos campesinos del Valle de Coachella los obligan a usar una única fuente de energía para abastecer varios hogares, lo cual genera otras preocupaciones con respecto a la seguridad y el bienestar de esas personas.

## AGENCIAS Y JURISDICCIONES QUE PARTICIPAN, BRINDAN ASISTENCIA O QUE PODRÍAN ESTAR IMPACTADOS

### CONDADO DE RIVERSIDE

- Junta de Supervisores del Distrito 4
- Oficina Ejecutiva
- CAL FIRE/Departamento de Bomberos del Condado de Riverside
- Departamento del Alguacil
- Agencia de Transporte y Gestión de Tierras
- Departamento de Manejo de Emergencias (EMD)
- Departamento de Servicios de Animales del Condado (DAS, *Department of Animal Services*)
- Servicios Sociales Públicos
- Salud Ambiental
- Autoridad de Vivienda y Soluciones para los Desamparados
- Tecnología de la Información
- Agencia de Desarrollo Económico
- Salud Pública
- Distrito de Parques Regionales y Espacios Abiertos
- Departamento Adquisitivo
- Salud del Comportamiento
- Departamento De Residuos

### GOBIERNO FEDERAL, ESTATAL, LOCAL O TRIBAL

- Ciudad de La Quinta
- Ciudad de Indio
- Ciudad de Coachella
- Torres Martinez Desert Cahuilla Indians
- Augustine Band of Cahuilla Indians
- Twenty-Nine Palms Band of Mission Indians
- Cabazon Band of Mission Indians
- Oficina de Administración de Tierras

### ORGANIZACIONES SIN FINES DE LUCRO (incluidas según sea necesario)

- Cruz Roja Americana
- Voluntary Org. Active in Disaster (VOAD)
- The Regional Access Project Foundation
- Desert Healthcare District
- FIND Food Bank
- Organizaciones Benéficas Católicas (Catholic Charities)
- Team Rubicon

### SERVICIOS PÚBLICOS, ESCUELAS Y DISTRITOS ESPECIALES

- Coachella Valley Unified School District
- Imperial Irrigation District
- Servicio Nacional de Meteorología
- Coachella Valley Water District

## ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

La colaboración entre IID, el condado de Riverside, sus ciudades, colaboradores tribales y organizaciones sin fines de lucro para brindar asistencia a las comunidades afectadas por las interrupciones en el suministro de energía sigue en curso. Cada agencia mantiene su propia estructura organizativa interna para las actividades diarias. La mayoría de las respuestas ante un incidente causado por un apagón dentro del área de servicio de IID no se planifican con anticipación, y es posible que sea necesario establecer un comando de incidentes en el lugar donde ocurra. En ese caso, el CAL FIRE/Departamento de Bomberos del Condado de Riverside y las agencias de las fuerzas de seguridad correspondientes según la jurisdicción determinarán la estructura del comando de incidentes. El Encargado del Comando de Incidentes (IC, *Incident Commander*) solicitará la presencia de un

representante del Departamento de Manejo de Emergencias (EMD) en el Puesto del Comando de Incidentes (ICP, *Incident Command Post*). El EMD será el intermediario entre IID y el resto de las agencias. En algunos casos, esta estructura se puede gestionar de forma remota mientras las agencias responden a un ICP o cuando se precisa una coordinación simple y no es necesariamente garantizada una respuesta del ICP. Si se establece en el campo, el IC/UC (Comando Unificado, *Unified Command*) estará a cargo de la información pública. La información pública será coordinada mediante el Sistema de Información Conjunto (JIS, *Joint Information System*) entre el CAL FIRE/Departamento de Bomberos del condado, el alguacil, el EMD y IID. Entre el IC y el EMD coordinarán los mensajes de alerta y de advertencia de acuerdo con la información aprobadas por el IC; todos los mensajes deben estar aprobados por el IC antes de su difusión al público.

Es posible que, ante eventos de interrupción en el suministro de energía extensos o prolongados en los cuales estén involucrados varios departamentos del condado, organizaciones comunitarias o agencias colaboradoras, sea necesario activar el Centro de Operación de Emergencias del Condado (EOC, *County Emergency Operations Center*) o el Equipo de Respuesta a Incidentes (IRT, *Incident Response Team*). Si se ha establecido un comando de incidentes en el campo, el EOC o el IRT se comunicará de forma directa con el IC y coordinará las actividades de apoyo. En el caso de que no se haya establecido un IC/UC en el campo o que este haya sido desmovilizado, el EOC o el IRT coordinará todas las actividades en curso relacionadas con el incidente hasta que se restablezcan los servicios.

## RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES DE PREPARACIÓN Y MITIGACIÓN

IID es responsable del mantenimiento y la operatividad de las líneas de distribución y transmisión de energía, la producción y el suministro de energía, etc., en las áreas identificadas que le corresponden. Esta organización lleva a cabo las siguientes actividades de preparación y mitigación de forma habitual:

- Inspecciones de mantenimiento periódico en líneas, postes y subestaciones.
- Análisis de la causa principal y revisión de los informes finales.
- La Oficina de Manejo de Emergencias de IID informará a las agencias damnificadas acerca de las emergencias causadas por apagones e interrupciones en el suministro de energía provocados por algún incidente cuando ocurran.

### Objetivos de las actividades de preparación y mitigación

Como proveedor del servicio, IID será el responsable principal de lo que se enumera a continuación. El EMD y las demás partes interesadas seguirán respaldando estos objetivos dentro de sus organizaciones según corresponda.

- Educar a la población acerca de los peligros que suponen las inundaciones, los apagones, las lluvias monzónicas, etc., y acerca de cómo preparar a sus familias, mascotas y a sí mismos.
- Establecer relaciones de trabajo eficaces en todos los niveles.
- Conocer los planes y procedimientos de las demás agencias antes de que ocurran los incidentes.
- Estar listo para colaborar con los mensajes para difusión pública durante un incidente.

### Responsabilidades de las partes interesadas durante la fase de preparación y mitigación

Las partes interesadas tienen sus propias áreas de responsabilidad antes, después y durante las interrupciones en el suministro de energía. Las agencias deben contar, por lo menos, con algún plan interno para mantener sus operaciones en caso de que haya una interrupción del suministro por un período prolongado. Además, algunas agencias del condado, ciudades, colaboradores tribales e IID tienen la responsabilidad de instruir e informar al público con anticipación sobre cómo prepararse para dichos apagones. Muchos de ellos incluso comparten la responsabilidad de responder durante estas interrupciones causadas por condiciones climáticas extremas para garantizar que la población tenga acceso a los recursos necesarios para estar a salvo. IID tiene la responsabilidad principal de restablecer el servicio eléctrico cuanto antes y coordinará con el EMD y las agencias locales para mitigar los efectos del apagón. El EMD colabora conectando a los departamentos del condado, las organizaciones sin fines de lucro y demás proveedores de recursos con aquellas personas quienes lo necesiten en base a las necesidades identificadas por IID.

## Imperial Irrigation District

- Proporcionar actualizaciones y un resumen breve de los posibles impactos que podrían afectar la infraestructura fundamental.
- Colaborar con las fuerzas de seguridad y partes interesadas designadas para identificar rutas seguras para evacuaciones y recursos según las necesidades identificadas por IID de inmediato.
- Trabajar en coordinación con el EMD para tener listo un mensaje para difusión pública con las medidas que se deben tomar durante las interrupciones en el suministro de energía.
- Participar cuando se le solicite durante las reuniones de planificación o llamadas de coordinación cuando se anticipen condiciones meteorológicas adversas o apagones.
- Educar al público acerca de líneas eléctricas dañadas y preparación para emergencias en casos de interrupciones en el suministro de energía a causa de inclemencias climáticas y de apagones.
- Elaborar preguntas frecuentes (FAQ, *frequently asked questions*) para explicarle al público de qué manera el distrito está modernizando los equipos e implementando planes para mejorar la resiliencia de la infraestructura.

## Oficina Ejecutiva del Condado de Riverside

- Coordinar con anticipación estrategias de difusión de mensajes al público entre las partes interesadas.
- Elaborar el plan del Centro de Información Conjunto (JIC, *Joint Information Center*) y compartirlo con las partes interesadas.
- Designar representantes de las partes interesadas para el JIC, si no estuvieran disponibles.
- Ayudar a mantener el flujo de comunicación y las actualizaciones sobre el incidente con las partes interesadas.
- Presidir el EOC o el Grupo Ejecutivo de Polizas si se llegara a establecer ante el incidente.

## Departamento de Manejo de Emergencias del Condado de Riverside

- Elaborar y revisar planes de respuesta ante incidentes y de apoyo a la comunidad.
- Coordinar las reuniones de planificación o dirigir las llamadas de coordinación con el fabricante de equipos originales (OEM, *original equipment manufacturer*) de IID cuando se anticipen condiciones meteorológicas adversas o apagones.
- Seguir proporcionando capacitaciones sobre el EOC y el IRT a todos los departamentos del condado.
- Elaborar Planes de Acción de Incidentes (IAP) específicos para el caso cuando sea necesario (activaciones del IRT o del EOC).
- Elaborar los mensajes de alerta y de advertencia, coordinar su aprobación y emitirlos.
- Coordinar reuniones comunitarias o participar en ellas según sea necesario, junto con el Supervisor del Distrito 4 e IID.
- Respaldar los planes de resiliencia energética para comercios y residencias en colaboración con las partes interesadas correspondientes.
- Seguir instruyendo al público y continuar con la difusión acerca de la preparación personal y el registro en Alert RivCo.
- Brindar capacitación del Equipo Comunitario de Respuesta a Emergencias (CERT, *Community Emergency Response Team*) a las comunidades y al público en general.
- Elaborar protocolos para identificar poblaciones e comodidades vulnerables y para brindarles asistencia (por ej., centros médicos, de enfermería especializada y residencias de vida asistida).
- Seguir instruyendo a las partes interesadas y al público en general acerca del proceso y de las opciones de recuperación financiera.
- Trabajar con IID para comprender, y luego comunicar, las mejoras en su infraestructura y sus programas de resiliencia.

## CAL FIRE/Departamento de Bomberos del Condado de Riverside

- Participar cuando se le solicite durante las reuniones de planificación o llamadas de coordinación cuando se anticipen condiciones meteorológicas adversas o apagones.
- Brindar instrucción pública a los residentes acerca de líneas eléctricas caídas, inundaciones y otros peligros.
- Seguir participando en el Sistema de Información Conjunto, instruyendo al público y difundiendo acerca de la preparación personal y el registro en Alert RivCo.
- Garantizar la disponibilidad de arena y de bolsas de arena en las estaciones de bomberos del condado antes de los eventos de lluvia y durante estos.

- Coordinar con las agencias interesadas que corresponda la difusión de mensajes informativos al público.

### **Departamento del Alguacil del Condado de Riverside**

- Participar cuando se le solicite durante las reuniones de planificación o llamadas de coordinación cuando se anticipen condiciones meteorológicas adversas o apagones.
- Enviar patrullas de seguridad a las áreas evacuadas o afectadas por el evento cuando sea necesario.
- Participar en la difusión de mensajes informativos al público para garantizar la seguridad de la comunidad.

### **Coachella Valley Water District**

- Participar cuando se le solicite durante las reuniones de planificación o llamadas de coordinación cuando se anticipen condiciones meteorológicas adversas o apagones.
- Identificar, evaluar y preparar los canales, desagües pluviales, depositos de escombros y demás instalaciones del distrito.
- Compartir fotografías históricas, mapas topográficos y datos hidráulicos, hidrológicos y otros datos del distrito con las agencias colaboradoras, cuando lo soliciten, para respaldar los esfuerzos de mayor planificación y evaluación de riesgos.
- Evaluar la necesidad de mejoras en las redes de telemetría del distrito (por ej., pluviómetros, cámaras y demás sensores de campo) para tener conocimiento de la situación en áreas de peligro (cuando corresponda).
- Desarrollar herramientas para entregar datos telemétricos adecuados al Centro de Operaciones de Emergencia (por ej., mapas creados con un Sistema de Información Geográfica [GIS, *Geographic Information System*], sitios web, etc.). Nota: Estos datos no son para emitir advertencias tempranas, sino para conocer el estado de la situación y tener una mejor idea de la operación durante los eventos.
- En coordinación con la oficina de Tecnología de la Información del condado y demás partes interesadas, elaborar herramientas y capas SIG (o mejorar las existentes), según sea necesario, para que todas las agencias tengan un panorama común de las operaciones.
- Brindar asistencia para la elaboración de mapas en línea interactivos orientados a los residentes y propietarios, cuando sea necesario, con el fin de respaldar la comunicación al público y las metas relativas a la instrucción del EMD.

### **Departamento de Servicios Sociales Públicos del Condado de Riverside**

- Trabajar junto con el EMD y las ciudades correspondientes para identificar con anticipación posibles refugios y para llevar los recursos necesarios hasta esos lugares.
- Identificar lugares para instalar centros para refrescarse adicionales y personal para extender el horario de los centros de refrigeración existentes, cuando sea necesario.
- Preparar planes de dotación de personal para las operaciones en los refugios a fin de brindar apoyo a los residentes afectados.
- Participar cuando se le solicite durante las reuniones de planificación o llamadas de coordinación cuando se anticipen condiciones meteorológicas adversas o apagones.
- Coordinar y llevar adelante actividades de cuidados masivos y de planificación de refugios.
- Coordinar con Servicios de Apoyo en el Hogar (IHSS, *In-Home Supportive Services*) para identificar cuáles son las poblaciones vulnerables durante las interrupciones en el suministro de energía.

### **Agencia de Transporte y Gestión de Tierras del Condado de Riverside, Departamento de Transporte de California (Cal Trans, *Department of Transportation of California*), Departamentos de Obras Públicas, etc.**

- Participar cuando se le solicite durante las reuniones de planificación o llamadas de coordinación cuando se anticipen condiciones meteorológicas adversas o apagones.
- Coordinar esfuerzos para garantizar que los equipos y el personal estén preparados en las áreas expuestas a condiciones climáticas extremas.
- Identificar la ubicación donde deben colocarse los recursos para el cierre de carreteras (barricadas, señalización, paneles de mensajes, etc.).
- Trabajar junto con los funcionarios municipales, Obras Públicas y Cal Trans para colocar paneles con mensajes de peligro en áreas con líneas eléctricas caídas y aquellas donde se sepa que hay inundaciones (cuando corresponda).



- Preparar listas de contactos y planes de dotación de personal según corresponda.
- Garantizar un área para el manejo de escombros.
- Elaborar planes de dotación de personal las 24 horas y a largo plazo para garantizar que las solicitudes de informes y respuestas de las partes interesadas en áreas de alto riesgo se atiendan de inmediato.
- Preparar un plan para carreteras locales afectadas por cierres de carreteras.

### **Departamento de Salud Ambiental del Condado de Riverside**

- Participar cuando se le solicite durante las reuniones de planificación o llamadas de coordinación cuando se anticipen condiciones meteorológicas adversas o apagones.
- Redactar declaraciones y otros documentos con anticipación sobre la necesidad de que el Jefe de Salud Pública declare una emergencia de modo que sea posible ingresar a las propiedades privadas afectadas en busca de materiales que supongan un riesgo y otros peligros.
- Coordinar y preparar mensajes para difusión pública con respecto al deterioro de los alimentos tras las interrupciones en el suministro de energía.
- Orientar a la comunidad en lo que respecta a las fallas en los pozos sépticos y pozos de agua que se hayan inundado o que estén afectados de algún modo por los apagones.

### **Departamento de Servicios de Animales de Riverside**

- Seguir con las campañas educativas orientadas al público sobre interrupciones en el suministro de energía y cómo prepararse para las necesidades de las mascotas en esas circunstancias.
- Elaborar planes de dotación de personal y de respuesta adecuados para recibir animales de todo tamaño durante las evacuaciones.
- Participar cuando se le solicite durante las reuniones de planificación o llamadas de coordinación cuando se anticipen condiciones meteorológicas adversas o apagones.
- Coordinar los mensajes para difusión pública con las partes interesadas correspondientes.

### **Vivienda y Soluciones de la Fuerza Laboral (HWS, *Housing and Workforce Solutions*)**

- Colaborar con el EMD y demás partes interesadas para identificar a las poblaciones vulnerables dentro de las áreas de cobertura y posibles servicios o recursos.
- Participar cuando se le solicite durante las reuniones de planificación o llamadas de coordinación cuando se anticipen condiciones meteorológicas adversas o apagones.

### **Oficina para Adultos Mayores**

- Colaborar con el EMD y demás partes interesadas para identificar a las poblaciones vulnerables dentro de las áreas de cobertura y posibles servicios.
- Participar cuando se le solicite durante las reuniones de planificación o llamadas de coordinación cuando se anticipen condiciones meteorológicas adversas o apagones.

### **Servicio Nacional de Meteorología (NWS, *National Weather Service*)**

- Participar cuando se le solicite durante las reuniones de planificación o llamadas de coordinación cuando se anticipen condiciones meteorológicas adversas o apagones.
- Seguir monitoreando las áreas con condiciones climáticas extremas que se conocen e informar a las partes interesadas acerca de posibles repercusiones negativas de inmediato.
- Avisar a las partes interesadas con la mayor anticipación que sea posible cuando se esté por emitir un Alerta de Inundación Repentina (*Flash Flood Watch*).
- Avisar a las partes interesadas con la mayor anticipación que sea posible cuando se esté por emitir una Advertencia de Inundación Repentina (*Flash Flood Warning*).
- Dotar de personal cuando se solicite.

### **Oficina de Administración de Tierras (BLM, *Bureau of Land Management*)**

- Participar en el Comando Unificado.
- Responder al EOC de acuerdo con lo solicitado.
- Coordinar el acceso a las tierras y asuntos de autorización con IID, cuando sea necesario, para llevar a cabo reparaciones en la infraestructura.

## Estimación de tiempos

En el condado de Riverside, las fases de preparación y mitigación nunca se detienen: las partes interesadas trabajan de forma constante a fin de estar listas para los eventos de interrupción del suministro de energía. Se estima que la temporada de lluvias monzónicas comienza a mediados de junio y se extiende hasta fines de septiembre cada año. En octubre, el Servicio Nacional de Meteorología (NWS) hace la predicción anual de los vientos de Santa Ana para todo el condado de Riverside. Se espera que las tormentas invernales comiencen alrededor del mes de noviembre y duren hasta el primer trimestre del año siguiente. El Equipo del Condado seguirá trabajando con IID para comprender, y luego comunicar, el plan de mejoras en la infraestructura que mitigará los apagones causados por las tormentas.

## Cuidados masivos y refugios

El Departamento de Servicios Sociales Públicos (DPSS, *Department of Public Social Services*) preparó una lista de posibles ubicaciones en las cuales ofrecer cuidados masivos y refugios en el condado de Riverside, en la cual se incluyen escuelas, centros comunitarios y demás lugares con espacios amplios donde la gente se pueda reunir. El DPSS liderará los servicios de cuidados masivos y refugios para personas que residan en comunidades no incorporadas y estará listo para brindar asistencia a las ciudades si así lo solicitaran. Este departamento ya tiene una relación con la Cruz Roja Americana (ARC, *American Red Cross*) y puede usar sus servicios si los necesitaran y estos estuvieran disponibles. El EMD le avisará al DPSS si es necesario activar un lugar de recepción y cuidado o refugio a través de los canales de comunicación habituales. De acuerdo con la disponibilidad y el lugar más seguro, se establecerá un Punto de Evacuación Temporal (TEP, *Temporary Evacuations Point*), un centro de cuidado y recepción, un centro para refrescarse o un refugio. Durante los brotes de COVID-19 u otras enfermedades transmisibles, el DPSS y la ARC trabajarán estrechamente para establecer las mejores prácticas para llevar a cabo dichas operaciones. Aquellas ciudades que estén sufriendo interrupciones en el suministro de energía deben estar preparadas para activar sus planes de cuidados y refugios a fin de brindar una respuesta a los residentes afectados. El fabricante de equipos originales de IID debe prepararse para enviar un representante a dichos lugares a fin de que este pueda responder preguntas y asistir a los clientes con dudas o consultas relacionadas con el apagón.

## Posibles oportunidades de financiamiento

El EMD del condado de Riverside y las demás partes interesadas a nivel local, estatal y federal trabajarán juntos para identificar toda subvención disponible para financiar las actividades de preparación y mitigación. Estas podrían ser algunas de las fuentes: El Fondo Estatal para la Mitigación de Riesgos (*State Hazard Mitigation Funding*) a través la Oficina de Servicios de Emergencia del Gobernador (Cal OES, *Governor's Office of Emergency Services*), fondos de la Cal OES para el posicionamiento previo de recursos según lo solicite el Comando Unificado de la Agencia Federal para el Manejo de Emergencias (FEMA, *Federal Emergency Management Agency*). Cuando no haya fuentes de financiación disponibles, las agencias, incluidos IID, los departamentos del condado y las organizaciones sin fines de lucro, deberán prepararse para responder. En la mayoría de los casos, las agencias no reciben ayuda financiera y deben absorber dichos costos por su cuenta.

## RESUMEN DE LA RESPUESTA

A continuación, se detallan los elementos de respuesta general ante casos de interrupción en el suministro de energía:

- Proteger la vida, la propiedad y la infraestructura fundamental.
- Restablecer el suministro de energía eléctrica a los clientes.
- Restablecer las funciones comerciales esenciales e intentar que se continúen las actividades comerciales habituales.
- Identificar clientes críticos y esenciales, infraestructuras fundamentales, centros de emergencia y priorizar el restablecimiento de acuerdo con lo identificado.
- Coordinar la comunicación a través del Sistema de Información Conjunto y determinar si es necesario un Centro de Información Conjunto a fin de que este colabore con la difusión de mensajes coherentes y de colaboración al público en general.
- Brindar alimentos, agua, refugio y demás recursos necesarios a los residentes afectados durante los apagones prolongados (que duren más de 8 horas).
- Garantizar una coordinación y una comunicación ininterrumpidas entre todas las partes interesadas en lo

relativo a condiciones meteorológicas adversas (temperaturas extremas, tanto altas como bajas, microrráfagas y vientos fuertes) y a los apagones de todo tipo (ya sea que se deban a mantenimiento de rutina, cortes de emergencia o accidentes).

- Todas las partes interesadas seguirán respaldando estos objetivos dentro de sus organizaciones según corresponda.
- Establecer una estructura de Comando de Incidentes/Comando Unificado en el campo, según corresponda.
- Activar los EOC de las partes interesadas y elaborar un plan de dotación de personal adecuado para la magnitud del incidente y del apoyo necesario.
- El Comando de Incidentes/Comando Unificado establecerá puntos pertinentes para las decisiones de gestión para emitir órdenes y advertencias de evacuación.
- Garantizar una coordinación y una comunicación ininterrumpidas, así como también la elaboración de mapas en línea interactivos orientados al público para que la población tenga información actualizada acerca de la interrupción en el suministro de energía.
- Continuar con los esfuerzos para educar a la población acerca de la preparación ante desastres, el cuidado personal, de sus familias y mascotas durante los apagones prolongados y los lugares donde refugiarse.
- Usar sistemas de notificación masiva para comunicarse con los residentes en lo relativo a las alertas de evacuación, órdenes y regreso. Se emitirán mensajes en inglés y en español para todas las notificaciones masiva.
- Usar las redes sociales de todas las partes interesadas para dar información pertinente a la población antes de los eventos y durante estos; todos los mensajes deben ser previamente aprobados por IID, el Encargado del Comando de Incidentes o el Jefe de Información Pública (PIO, *Public Information Officer*).
- El EMD coordinará las comunicación pública y la conexión entre las organizaciones de la comunidad y el Supervisor del Distrito 4 y su personal.

## Responsabilidades de las partes interesadas durante la fase de respuesta

Durante la etapa de respuesta, todas las agencias deben trabajar juntos para proteger la vida, la propiedad y el medioambiente. En especial, las agencias que se detallan a continuación tendrán una función primordial en las actividades de respuesta. Tal como se aclaró en las fases de preparación y mitigación, el hecho de que se mencionen estas agencias no significa que el rol activo que tomarán las demás agencias deba ser excluido o descuidado. Todas las agencias responderán en nombre de toda la comunidad y trabajarán junto con IID y el EMD para identificar y satisfacer las necesidades de acceso y funcionales que existan entre la población.

## Responsabilidades de Imperial Irrigation District (IID)

IID es la principal empresa abastecedora de energía eléctrica de las ciudades de Coachella, Indio, La Quinta y las naciones soberanas de Augustine Band of Cahuilla Indians, Cabazon Band of Mission Indians, Torres Martinez Desert Cahuilla Indians, the Twenty-Nine Palms Band of Mission Indians y las áreas no incorporadas del condado de Riverside. Durante los incidentes en los cuales ocurran interrupciones en el suministro de energía, el fabricante de equipos originales de IID trabajará junto con el condado de Riverside para restablecer el suministro a los centros para refrescarse (estaciones) o a los sitios similares alternativos en caso de que el apagón se prolongue:

- Cuando se reciba el aviso de una interrupción del suministro de energía, ya sea prevista o no, dar aviso al funcionario de guardia del EMD del condado de Riverside de lo siguiente:
  - *Área del apagón o dirección(es)*
  - *Cantidad de clientes de IID afectados*
  - *Una primera estimación del tiempo que los residentes estarán sin servicio eléctrico de acuerdo con la evaluación preliminar*
  - *Estimación de tiempo que demorarán los recursos de apoyo para estar disponibles*
  - *Información actualizada sobre la situación actual, de forma periódica*
  - *Una estimación de cuándo se restablecerá el servicio eléctrico de acuerdo con la evaluación completa*
- Entregar, lo antes posible, información actualizada sobre los posibles impactos en la infraestructura fundamental y ayudar a las agencias de las fuerzas de seguridad a identificar caminos seguros para el ingreso, egreso y evacuación de los residentes, una vez finalizada la evaluación.
- Trabajar en coordinación con el EMD, con la autorización del Comando de Incidentes/Comando

Unificado (si es que este se constituye), en lo relativo a los mensajes para difusión pública y las medidas que se deben tomar durante las interrupciones en el suministro de energía.

- Participar en las reuniones de planificación o llamadas de coordinación programadas.
- Garantizar la difusión pública de los mensajes sobre las líneas eléctricas dañadas y la preparación para emergencias en casos de interrupciones en el suministro de energía a causa de inclemencias climáticas y de apagones.
- Coordinar con el EMD para brindar asistencia combinada en el área de IID (por ej., suministro de alimentos, bebidas, generadores, refugios temporarios, etc.) a los residentes afectados.
- Mantener la comunicación con el EMD, los centros de operación de emergencia locales y demás agencias.
- Ayudar a coordinar el reintegro seguro de los clientes de IID.

## **Responsabilidades del Departamento de Manejo de Emergencias (EMD) del Condado de Riverside**

Como líder del condado de todas las operaciones de manejo de emergencias, lo que sigue es una lista no exhaustiva de acciones clave de las cuales el Departamento de Manejo de Emergencias del Condado de Riverside es responsable durante un incidente provocado por un apagón:

- Monitorear de forma conjunta con el Servicio Nacional de Meteorología (NWS) las condiciones meteorológicas adversas futuras que podrían generar daños e interrupciones del suministro de energía.
- Usar la información del NWS para el posicionamiento previo de recursos y personal cuando se identifiquen tormentas potencialmente perjudiciales.
- Enviar un Coordinador de Servicios de Emergencia al lugar del incidente como Representante de Agencia.
- Elaborar e implementar el Plan de Acción de Incidentes (IAP) general.
- Como coordinador del área de operaciones en lo relativo a cuestiones de manejo de emergencias, el EMD es el departamento líder para acceder a todos los departamentos del condado, gobiernos locales, tribales, estatales y federales y organizaciones no gubernamentales o privadas (excepto aquellos relacionados con incendios o temas jurídicos), y a las actividades relacionadas con el incidente.
- Coordinar con el Comando de Incidentes/Comando Unificado para emitir Advertencias de Evacuación, Órdenes de Evacuación y Órdenes de Refugio en el Lugar a través del sistema de notificación regional del condado de Riverside (por ej., WEA, Alert RivCo).
- Elaborar los mensajes de alerta y de advertencia, y coordinar su aprobación.
- Coordinar la creación de los Lugares de Cuidados y Recepción/Refugio con el Comando de Incidentes/Comando Unificado de acuerdo con el Plan de Cuidados Masivos y Refugios del condado de Riverside.
- Garantizar que los evacuados tengan recursos de transportación y que las operaciones de los refugios estén en marcha para atender las necesidades de toda la comunidad, incluidas aquellas personas con necesidades de acceso y funcionales.
- Activar el Centro de Operación de Emergencias (EOC) o el Equipo de Respuesta a Incidentes (IRT) del condado cuando sea necesario para cumplir los objetivos de manejo de incidentes y satisfacer las necesidades de recursos.
- Proporcionar una línea de comunicación directa entre el ICP y el EOC del condado, si se activa, en coordinación con el Comando de Incidentes/Comando Unificado.
- Brindar información al Programa de Coordinación del Área Operativa Médica y de Salud (MHOAC, *Medical and Health Operational Area Coordination*).
- Coordinar la identificación de centros de cuidados intensivos y de clientes que requieran esa atención, junto con IID y las agencias colaboradoras correspondientes.
- Coordinar el apoyo a los centros de cuidados intensivos y a los clientes que requieran esa atención, junto con IID y las agencias colaboradoras correspondientes.
- Si corresponde, coordinar el despliegue de los Equipos de Evaluación de Seguridad (SAT, *Safety Assessment Teams*) para detectar si existen peligros en las construcciones o estructuras afectadas antes de la repoblación.
- Participar cuando se le solicite durante las reuniones de planificación o llamadas de coordinación cuando se anticipen condiciones meteorológicas adversas o apagones.
- Coordinar los mensajes para difusión pública con las partes interesadas según corresponda.
- Coordinar la(s) reunión(es) comunitarias según sea necesario.

## **Responsabilidades del CAL FIRE/Departamento de Bomberos del Condado de Riverside**

Como líder del condado de las operaciones de lucha contra incendios y de rescate, lo que sigue es una lista no exhaustiva de acciones clave de las cuales el CAL FIRE/Departamento de Bomberos del Condado de Riverside es responsable durante un incidente provocado por un apagón:

- Asumir el comando del incidente si este es requerido en el campo.
- Brindar respuesta a los residentes que fueron (o que podrían llegar a ser) damnificados por la interrupción en el suministro de energía.
- Solicitar un Representante de Agencia del Departamento del Alguacil del Condado de Riverside o de la(s) agencia(s) de las fuerzas de seguridad de la jurisdicción correspondiente para que responda al Puesto del Comando de Incidentes (ICP) que se haya constituido.
- Solicitar un Representante de Agencia del Departamento de Manejo de Emergencias (EMD) para que responda al ICP.
- Liderar todas las actividades relacionadas con incendios y rescates y ser fuente oficial de información de, entre otros datos, el porcentaje de contención de incendios, la superficie, la cantidad de personal abocada al incendio, etc.
- Participar según se le solicite durante las reuniones de planificación o llamadas de coordinación.
- Aprobar los mensajes de alerta y de advertencia para su difusión pública.
- Aprobar el envío de información pública relevante a la comunidad.
- Recopilar información y transmitirla al EOC o al IRT a través del representante de incendios designado, cuando se activen.

## **Responsabilidades del Departamento del Alguacil del Condado de Riverside**

Como líder del condado de todas las operaciones de las fuerzas de seguridad, lo que sigue es una lista no exhaustiva de acciones clave de las cuales el Departamento del Alguacil del Condado de Riverside es responsable durante un incidente provocado por un apagón:

- Participar en el Comando Unificado en cooperación con el CAL FIRE/Departamento de Bomberos del Condado de Riverside.
- Liderar todas las actividades relacionadas con las fuerzas de seguridad y ser fuente oficial de información de, entre otros datos, las estrategias de evacuación y reingreso, la cantidad total de personas evacuadas, la cantidad de muertes y avisos, etc.
- Participar en las decisiones del Comando Unificado para activar los mensajes de alerta y de advertencia de evacuación.
- Llevar a cabo evacuaciones, si se requiere, bajo la dirección del Encargado del Comando de Incidentes.
- Restringir la circulación de los ciudadanos durante las evacuaciones o los desastres mediante la emisión de avisos de evacuación, el cierre de carreteras y la restricción de áreas.
- Enviar patrullas de seguridad a las áreas evacuadas (cuando sea seguro hacerlo).
- Recopilar información y transmitirla mediante los canales adecuados.
- Participar cuando se le solicite durante las reuniones de planificación o llamadas de coordinación.
- Participar en las tareas de búsqueda y de rescate, de acuerdo con lo que se solicite.
- Ayudar con la elaboración del plan de reingreso.

## **Responsabilidades de las agencias de las fuerzas de seguridad locales municipales**

El área a cargo de IID abarca varias zonas, ciudades y jurisdicciones tribales. Por tal motivo, puede ocurrir que el Departamento del Alguacil del Condado de Riverside, la Patrulla de Caminos de California (CHP, *California Highway Patrol*) y otras agencias de las fuerzas de seguridad locales municipales tengan responsabilidad o jurisdicción. En estos casos, todas las agencias de las fuerzas de seguridad colaborarán mediante el intermediario de las fuerzas de seguridad dentro de la estructura de comando de incidentes, ya sea que estén en el campo, en el IRT o en el EOC.

## **Responsabilidades de la Agencia de Transporte y Gestión de Tierras del Condado de Riverside (TLMA, *Transportation & Land Management Agency*)**

Como líder del condado de todas las operaciones de transporte y carreteras, puede llegar a tener las siguientes responsabilidades:

- Mantener o restablecer las carreteras del condado.
- Establecer barricadas para el cierre de carreteras y señalización cuando así se solicite.
- Coordinar con el Departamento de Transporte de California (CAL Trans) el mantenimiento de las autopistas estatales, y con las agencias locales de obras públicas o los gobiernos tribales el de las carreteras locales/tribales.
- Contribuir a los esfuerzos de preparación y mitigación para las inundaciones y flujos de escombros.
- Quitar los escombros de las carreteras del condado.
- Mantener las instalaciones públicas del condado.
- Proporcionar supervisión técnica en construcciones de emergencia.
- Coordinar con las agencias de fuerzas de seguridad correspondientes cuando los cierres de carreteras locales afecten (o se espere que afecten) las autopistas más próximas.
- Recopilar información y transmitirla al EOC cuando se active.

### **Responsabilidades del Departamento de Servicios de Animales del Condado de Riverside**

Como líder del condado de Servicios Animales, lo que sigue es una lista de algunas acciones clave de las cuales puede llegar a ser responsable durante un apagón:

- Enviar al funcionario que corresponda al lugar del incidente como Representante de Agencia, si se lo solicita.
- Coordinar las evacuaciones de animales con el intermediario del EMD.
- Coordinar los refugios de animales.
- Elaborar planes de dotación de personal y de respuesta adecuados para recibir animales de todo tamaño durante las evacuaciones.
- Coordinar el cuidado de animales refugiados en el lugar durante la evacuación.
- Seguir con las campañas educativas orientadas al público sobre interrupciones en el suministro de energía y cómo prepararse para las necesidades de las mascotas en esas circunstancias.
- Participar cuando se le solicite durante las reuniones de planificación o llamadas de coordinación cuando se anticipen condiciones meteorológicas adversas o apagones.
- Coordinar con el EMD los mensajes para difusión pública sobre animales específicos, tanto grandes como pequeños.

### **Responsabilidades de Salud Ambiental del Condado de Riverside**

Como líder del condado de cuestiones de Salud Ambiental, lo que sigue es una lista de algunas actividades de las cuales puede llegar a ser responsable durante un apagón:

- Participar cuando se le solicite durante las reuniones de planificación o llamadas de coordinación cuando se anticipen condiciones meteorológicas adversas o apagones.
- Redactar declaraciones y otros documentos con anticipación sobre la necesidad de que el Jefe de Salud Pública declare una emergencia de modo que sea posible ingresar a las propiedades privadas en busca de materiales que supongan un riesgo y otros peligros.
- Coordinar y preparar mensajes para difusión pública con respecto al consumo de alimentos refrigerados tras las interrupciones en el suministro de energía.
- Procedimientos relacionados con las fallas en los pozos sépticos y pozos de agua que se hayan inundado o que estén afectados de algún modo por los apagones.
- Enviar al Equipo de Evaluación de Seguridad (SAT) y supervisar sus actividades, si se lo solicita.
- De ser necesario, solicitar al Jefe de Salud Pública que declare el estado de emergencia local para permitir el acceso a la propiedad privada según sea requerido para llevar a cabo evaluaciones de seguridad.
- Coordinar los mensajes para difusión pública sobre el desecho o el uso de artículos refrigerados después de los apagones.

### **Responsabilidades de la Oficina Ejecutiva del Condado de Riverside**

La Oficina Ejecutiva tiene numerosas responsabilidades generales durante los eventos. En el curso de un apagón prolongado, algunas de esas responsabilidades son las siguientes:

- Ejercer el liderazgo y dirigir el Grupo de Polizas.
- Coordinar estrategias de difusión de mensajes al público entre las partes interesadas.
- Coordinar la comunicación con los Administradores de las Ciudades y líderes elegidos correspondientes a las áreas afectadas.
- Elaborar el plan del Centro de Información Conjunto (JIC, *Joint Information Center*) y compartirlo con las partes interesadas.
- Designar representantes de las partes interesadas para el JIC, si no estuvieran disponibles.
- Ayudar a mantener el flujo de comunicación y las actualizaciones sobre el incidente con las partes interesadas en las Polizas.

## **Responsabilidades del Departamento de Servicios Sociales Públicos del Condado de Riverside**

Como líder de Cuidados Masivos y Refugios, lo que sigue es una lista no exhaustiva de acciones clave de las cuales el Departamento de Servicios Sociales Públicos del Condado de Riverside es responsable durante un incidente provocado por un apagón:

- Trabajar en coordinación con el EMD y los gobiernos locales y tribales correspondientes para identificar con anticipación posibles refugios y para llevar los recursos necesarios hasta esos lugares.
- Coordinar los servicios de cuidados masivos y refugios para toda la comunidad.
- Asistir a toda la comunidad y trabajar junto con VOAD para identificar y satisfacer las necesidades existentes.
- Preparar planes de dotación de personal para las operaciones en los refugios a fin de brindar apoyo al condado y a las ciudades.
- Supervisar las operaciones que se lleven a cabo en los centros de cuidados masivos.
- Participar según se le solicite durante las reuniones de planificación o llamadas de coordinación cuando se anticipen condiciones meteorológicas adversas o apagones.
- Coordinar con la Cruz Roja Americana, Salud del Comportamiento y demás agencias tal como sea requerido para apoyar las operaciones de cuidados masivos y refugios.
- Recopilar información y transmitirla al EOC tal como sea requerido.
- Coordinar el horario extendido de los centros para refrescarse o identificar otros centros de ese tipo.
- Coordinar con Logística (Departamento Adquisitivo del Condado, organizaciones religiosas o sin fines de lucro) para garantizar el suministro de alimentos a los residentes de toda la comunidad según corresponda.
- Coordinar la asistencia a las poblaciones vulnerables impactados a través de los proveedores de servicios de atención médica a domicilio (IHHS, *in home healthcare service*).

## **Responsabilidades de Vivienda y Soluciones de la Fuerza Laboral (HWS)**

- Proporcionar los recursos disponibles a los residentes afectados.
- Ayudar con las soluciones de vivienda cuando se lo solicite.
- Participar en llamadas de coordinación, reuniones de planificación y demás eventos, cuando sea necesario.

## **Responsabilidades de la Oficina para Adultos Mayores**

- Identificar a los clientes vulnerables en las áreas afectadas.
- Proporcionar los recursos disponibles a los residentes afectados dentro de los grupos de edad demográficos.
- Ayudar con las soluciones de vivienda a corto plazo cuando se lo solicite.
- Ayudar con la coordinación del suministro de alimentos a las poblaciones vulnerables.
- Participar en llamadas de coordinación, reuniones de planificación y demás eventos, cuando sea necesario.

## **Responsabilidades del Departamento Adquisitivo del Condado de Riverside**

- Coordinar todos los aspectos del apoyo logístico, incluido el cumplimiento de contratos existentes o el desarrollo de contratos nuevos para conseguir recursos.
- Coordinar los aspectos del suministro de alimentos con el DPSS para garantizar, en la medida de lo posible, que los residentes reciban alimentos adecuados.

- Coordinar con el DPSS para entregar comida a todos los residentes, incluidos aquellos con alergias, veganos, vegetarianos, con restricciones por motivos religiosos, etc., y servir a toda la comunidad.
- Proporcionar recursos de acuerdo a lo solicitado para que todos los demás elementos de respuesta incluyan el seguimiento y la documentación.

### **Responsabilidades del Departamento de Obras Públicas de los gobiernos locales y tribales**

Dado que las zonas de IID abarcan varias ciudades, áreas no incorporadas y jurisdicciones tribales, es posible que sea necesaria la coordinación y la colaboración entre las entidades del condado, de las ciudades y de las tribus. De forma colectiva, harán lo siguiente:

- Mantener o restablecer las carreteras de transporte.
- Establecer barricadas para el cierre de carreteras y señalización según sea necesario.
- Coordinar la ayuda mutua en lo que respecta a carreteras y transporte para restablecer la infraestructura cuando sea necesario.
- Cuando sea necesario, ayudar con la limpieza de escombros y de desechos tras cada inundación.
- Proporcionar supervisión técnica en construcciones de emergencia.
- Implementar un plan de gestión de tránsito.
- Recopilar información y transmitirla al EOC o al IRT cuando se activen.

### **Responsabilidades de Coachella Valley Water District**

Como líder de Protección contra Aguas Pluviales y Control de Inundaciones de la zona este del Valle de Coachella, se pueden llevar a cabo las siguientes acciones clave durante un apagón:

- Enviar personal de poliza y de asesoramiento técnico al ID o al EOC.
- Participar según se le solicite durante las reuniones de planificación o llamadas de coordinación cuando se anticipen condiciones meteorológicas adversas o apagones.
- Monitorear los canales, desagües pluviales, cuencas de escombros y demás instalaciones que pertenezcan al distrito y estén operados por este. Cuando sea seguro, patrullar durante las tormentas en las áreas que generen preocupación.
- Si están disponibles, brindar acceso a los datos telemétricos de las redes de campo del distrito mediante mapas creados por un GIS y demás herramientas para tener un mayor conocimiento de la situación.
- Compartir fotografías históricas, mapas topográficos y datos hidráulicos, hidrológicos y otros datos del distrito con las agencias colaboradoras según lo soliciten para respaldar los esfuerzos de mayor planificación y evaluación de riesgos.
- Evaluar la necesidad de mejoras en las redes de telemetría del distrito (por ej., pluviómetros, cámaras y demás sensores de campo) para tener conocimiento de la situación en áreas de peligro (cuando corresponda).
- Desarrollar herramientas para entregar datos telemétricos adecuados al Centro de Operaciones de Emergencia (por ej., mapas creados con un Sistema de Información Geográfica [GIS], sitios web, etc.).  
*Nota: Estos datos no son para emitir advertencias tempranas, sino para conocer el estado de la situación y tener una mejor idea de la operación durante los eventos.*
- Obtener autorización estatal y reglamentaria para la limpieza anual de cuencas de escombros, alcantarillas, desagües y canales del distrito.
- En coordinación con la oficina de Tecnología de la Información del condado y demás partes interesadas, elaborar herramientas y capas SIG (o mejorar las existentes) según sea necesario para que todas las agencias tengan un panorama común de las operaciones. Brindar asistencia para la elaboración de mapas en línea interactivos orientados a los residentes y propietarios, según sea necesario, con el fin de respaldar la comunicación al público y las metas relativas a la instrucción del EMD.
- Apoyar a las entidades de obras públicas locales con asistencia mutua mediante personal y equipos que aún no estén dedicados a la respuesta de emergencia.

### **Responsabilidades de la Oficina de Administración de Tierras (BLM)**

- Participar en el Comando Unificado.
- Enviar un intermediario al EOC de acuerdo con lo solicitado.
- Coordinar el acceso a las tierras y asuntos de autorización con IID, según sea necesario, para llevar a cabo reparaciones en la infraestructura.



## Coachella Valley Unified School District

- Proporcionar un punto de contacto o un intermediario al EMD o al EOC según lo solicitado.
- Participar en llamadas de coordinación y reuniones informativas para comunicar los daños sufridos por las escuelas, incluido el estado o la interrupción de las rutas de los autobuses y los problemas de acceso.
- Coordinar con transporte y fuerzas de seguridad la implementación de caminos alternativos para llegar a las escuelas según sea necesario.
- Apoyar la apertura de Puntos de Evacuación Temporal y refugios en virtud de los acuerdos existentes.

### EVACUACIONES (de ser necesario)

Evacuar a una comunidad por el solo hecho de que haya una interrupción en el suministro de energía es poco probable ya que los residentes pueden ir y venir a voluntad, más allá de la disponibilidad de electricidad. En la mayoría de los casos, durante un apagón, las agencias prefieren que los residentes se queden en sus casas o en las de familiares directos o amigos porque resulta más propicio para todos. Sin embargo, cuando se presentan condiciones meteorológicas adversas, tales como inundaciones o clima monzónico, es posible que sea necesario abrir refugios o centros temporales para asistir a los afectados. Tal como se establece en el presente documento, el condado y las demás partes interesadas están listas para brindar asistencia cuando sea necesario. IID le dará aviso al EMD acerca de las condiciones del sistema y de los clientes que requieran cuidados intensivos y que podrían precisar ayuda. Cuando el Comando de Incidentes o el Comando Unificado determine que es necesario avanzar con la evacuación, el Departamento del Alguacil será el responsable principal de emitir la notificación física para los residentes, y el EMD estará a cargo de las alertas y advertencias públicas. En algunos casos, las ciudades serán directamente responsables, dentro de sus límites, tienen su propio sistema de alerta. Ante una orden de evacuación o advertencia en un área no incorporada, o ante el pedido de brindar asistencia a una ciudad, el DPSS se asegurará de que se cree un lugar donde sea posible recibir y proveer los servicios pertinentes, ya sea de forma directa o a través de las organizaciones sin fines de lucro que colaboren.

### Principios y objetivos de las evacuaciones

Al planificar una evacuación, se mantendrán los siguientes principios:

- 1) Garantizar la seguridad pública.
- 2) Cuando sea posible, evacuar pronto, antes de que las condiciones empeoren.
- 3) Evacuar solo en aquellos casos en los que sea necesario.
- 4) Evacuar solo aquellas áreas que sea necesario.
- 5) Restituir a la población a sus hogares apenas sea seguro hacerlo.
- 6) Brindar información clara y pertinente a la comunidad y explicarle las razones de la evacuación.

### Prioridades en evacuaciones

Prioridades en evacuaciones de respuesta crítica:

- 1) Una vez que se haya decidido llevar adelante la evacuación, seguir emitiendo mensajes oportunos, precisos y consistentes acerca de las áreas y rutas de evacuación.
- 2) Usar solo nomenclatura estandarizada para evacuaciones y cierres de carreteras: advertencia de evacuación, orden de evacuación, cierres de carreteras del tipo «*hard*» (con aperturas solo en casos de emergencia) y «*soft*» (con aperturas programadas).
- 3) Idear métodos para reducir el impacto de la evacuación en escuelas y en personas con necesidades de acceso y funcionales.
- 4) Determinar si alguna persona requiere asistencia para ser evacuada, como transporte, por ejemplo. Lo más probable es que esto provenga de los oficiales que estarán emitiendo las notificaciones físicas de evacuación, pero podría provenir de otras fuentes.

### Cronograma de evacuación y mensajes para difusión pública

Todas las agencias están de acuerdo en que los mensajes al público deben ser consistentes antes y después del evento, y durante este. En aquellos casos de interrupciones imprevistas en el suministro de energía, no será posible emitir comunicados con anticipación. Para redactar los mensajes, se usarán las definiciones de evacuación estandarizadas a nivel estatal. Para los casos de inundaciones específicamente, los mensajes pueden

incluir la frase «evacúe si es seguro hacerlo» y los mensajes de la campaña «*Turn around, don't drown*» («Más vale alejarse que ahogarse»).

## Alertas y advertencias de evacuación

El EMD se desempeñará como agencia principal a cargo de la emisión de mensajes redactados previamente para cada tipo de evacuación, siempre que los mensajes sean para un área no incorporada u otra área para la cual la jurisdicción principal ha solicitado asistencia con la emisión de mensajes. Las plantillas de mensajes fueron revisadas y aprobadas con anticipación por los responsables de las pólizas o la autoridad a cargo del comando de incidentes. Las agencias coinciden en que será a través de Alert RivCo, de las Alertas Inalámbricas de Emergencia (WEA, Wireless Emergency Alert) y de las redes sociales que se informará a los residentes cada vez que se emita o se levanta alguna advertencia u orden. *Nota: No se puede usar WEA para avisarles a los residentes que se ha suspendido una evacuación.*

## Estimación de tiempos

Se desconoce si la naturaleza dará alguna advertencia que permita anticipar una tormenta. Las agencias interesadas deben prepararse para responder a todo tipo de eventos relacionados con las inclemencias climáticas sin previo aviso.

## Respuesta del Centro de Operación de Emergencias

### Pautas de activación

Se podrá activar el EOC del condado en los siguientes casos:

- 1) Si las condiciones del incidente se prolongarán en el tiempo y se espera que causen un impacto negativo en la vida, la propiedad o el medioambiente.
- 2) Si dos o más ciudades, distritos especiales o tribus resultan afectadas.
- 3) Si las condiciones lo justifican, en cualquier momento, cuando lo establezca el Director del Departamento de Manejo de Emergencias conjuntamente con la Oficina Ejecutiva.

## Comunicación

Las partes interesadas cuentan con las siguientes formas de comunicación primaria y redundante. Aquellos sistemas que solo estén disponibles para un departamento en particular no se deben incluir como parte de la metodología de este plan de comunicación.

Método	Tipo	Comentarios
Teléfonos móviles	Primario	Garantizar que los contactos de las partes interesadas estén actualizados y disponibles para todo el personal que podría necesitarlos.
Correos electrónicos	Primario	Las partes interesadas pueden recibir inteligencia sobre un evento antes de que este ocurra o antes de que se active el EOC del condado; en esos casos, deberán permanecer atentas y revisar los correos electrónicos con frecuencia hasta nuevo aviso. Los correos electrónicos no deben considerarse una fuente de comunicación primaria cuando esté activado el EOC, a menos que pueda verificarse que las personas con las que está compartiendo información/inteligencia están pudiendo recibirla y verla.
Sistemas de Manejo de Emergencias en Internet	Primario *durante la activación	Se espera que todas las partes interesadas usen los sistemas de información adecuados para compartir información/inteligencia.
Radios de los Sistemas de Comunicación entre Organizaciones para la Seguridad Pública (PSEC, <i>Public Safety Enterprise Communication</i> )	Secundario	Muchos departamentos usan los radios de PSEC para la comunicación entre el personal en campo y el que está en las oficinas; los departamentos pueden mantener dichas prácticas tal como sea requerido. El EOC puede monitorear los canales de PSEC del Sistema de Comando de Incidentes (ICS, <i>Incident Command System</i> ) si los métodos primarios no estuvieran disponibles.

Teléfonos satelitales	Secundario	De ser necesario, los departamentos que cuenten con teléfonos satelitales pueden usarlos como método de comunicación.
Radio <i>amateur</i>	Secundario	Una vez activado el EOC del condado, este debe dotarse, al menos, de dos operadores. En caso de necesidad, se pueden enviar operadores adicionales al campo para respaldar las operaciones relativas al incidente.

### Vías de comunicación

Todas las agencias interesadas tendrán acceso directo a las demás agencias con anticipación. Si fuera necesario comunicarse con todas las partes interesadas de forma simultánea (por ej., actualizaciones sobre cambios climáticos inminentes, protocolos de respuesta, amenazas, etc.), esto se hará por correo electrónico, el cual se enviará a todas o a algunas agencias identificadas. Se espera que las partes interesadas permanezcan atentas y revisen los correos electrónicos antes de los períodos en los que se esperan tormentas o condiciones meteorológicas adversas (y durante estos), o bien, que se asigne esta responsabilidad a algún miembro de la agencia. EMD puede iniciar conferencias telefónicas, según sea necesario, para brindar información a las partes interesadas y garantizar que sea posible tomar decisiones y actuar de manera coordinada.

## RESUMEN DE LA RECUPERACIÓN

### Responsabilidades de las partes interesadas

Todas las partes interesadas involucradas en temas de preparación, mitigación o respuesta deben adoptar las siguientes medidas a fin de prepararse para las operaciones de recuperación. Estas se dividen en dos tipos: el restablecimiento financiero y el de la infraestructura.

#### Restablecimiento financiero:

- 1) Los miembros de las agencias deben comenzar de inmediato a registrar todas las acciones y los costos relacionados con las actividades de mitigación y respuesta que lleven a cabo. Se deben detallar los costos de personal, equipos y de otros tipos en hojas de cálculo de Excel, las cuales deberán actualizarse de forma constante y compartirse con la estructura de respuesta cuando sea solicitado.
- 2) Antes de dar inicio a los esfuerzos de preparación y mitigación, las agencias deben registrar por medio de imágenes y otros recursos las áreas en cuestión, así como también aquello que se necesita para mitigar el problema y qué impactos este puede tener sobre la vida, la propiedad y el medioambiente.
- 3) Una vez finalizado el trabajo, las agencias deben volver a registrar su progreso y detallar, por medio de imágenes y documentación escrita, aquello que las acciones probablemente hayan prevenido.

#### Restablecimiento de la infraestructura:

- 1) Las agencias deben preparar a su personal para poner en marcha de inmediato los esfuerzos de restablecimiento de la infraestructura tal como sea requerido.
- 2) Estas deben garantizar la correcta instrucción de su personal en lo que respecta a los peligros que suponen las condiciones meteorológicas adversas, las inundaciones, aluviones de lodo y escombros y a la manera de protegerse y proteger a sus familias de los desastres.

### Financiamiento

No existen fuentes de financiación garantizada para las actividades de recuperación ante desastres para los residentes y miembros del Área Operativa (OA, *Operational Area*). El EMD y las partes interesadas correspondientes seguirán procurando fuentes adecuadas de financiación cuando estas estén disponibles de manera que los gobiernos locales o colaboradores tribales puedan ampararse en la Ley de Asistencia para Desastres de California (CDAA, *California Disaster Assistance Act*), entre otras. Se desconoce si habrá fondos federales disponibles para personas u organizaciones según determinados criterios de cualificación.